Siły i środki jakimi dysponuje Starosta:
Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego

Dysponuje linią abonencką (poprzez centralę telefoniczną Starostwa i bezpośrednio). W zestawieniu: 2 numery linii telefonicznej w tym jeden faksowy (046 874 36 48) i jeden rejestrowany (046 875 27 42). W posiadaniu pracowników PCZK jest 1 numer telefonii komórkowej (509 300 907). PCZK posiada również bezpośrednie łącze internetowe i pocztę elektroniczną. W celu realizacji zadań reagowania kryzysowego funkcjonuje Radiowa Sieć Zarządzania Wojewody Łódzkiego, dająca możliwości utrzymywania kontaktu radiotelefonicznego z gminami i miastem, oraz sieć radiową Starosty dającą możliwość kontaktu z Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej, Komendą Powiatową Policji.

SIŁY I ŚRODKI

1. Burmistrz

MIEJSKI ZESPÓŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W BRZEZINACH

Powołany Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nr 59/2011
z dnia 16 maja 2011r.

Przewodniczący Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego –
Burmistrz Miasta Brzeziny Marcin Pluta kom.505071188 / 504209261

Zastępca Przewodniczącego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – ~~Zastępca Komendanta~~ Komendant
KP PSP w Brzezinach Dariusz Guzek tel. 46 8752731
46 8752732
46 8752733

CZŁONKOWIE ZESPOŁU

Zastępca Burmistrza Miasta Brzeziny
Justyna Nowak 733111950
kom. **663393921**

Przedstawiciel Komendy Powiatowej Policji tel. 468740330

Ochotnicza Straż Pożarna w Brzezinach
Prezes OSP ~~Marcin Białobrzeski~~ Piotr Dębski
kom. ~~506179299~~ 668341754

Zakład Usług Komunalnych
Prezes Janusz Cywiński kom. 606754874

Towarzystwo Budownictwa Społecznego
Prezes Tomasz Miazek kom. 663732978 / 509850082

PEC Brzeziny
Radosław Podogrocki 693414175 dom 46 874 86 16

Urząd Miasta Brzeziny
Sekretarz Grażyna Dziedzic kom. 504209262

Urząd Miasta Brzeziny
Naczelnik Wydziału ~~Spraw Obywatelskich~~ ~~kom. 504055782~~
~~Ewa Natkańska~~ Zarządzania Zasobami Ludzkimi Agata Tracz 46 874 22 24 wew. 124

Urząd Miasta Brzeziny kom.504209265
Skarbnik Grażyna Mela

Urząd Miasta Brzeziny
~~po Naczelnika~~ Naczelnik Wydziału Rozwoju Infrastruktury i Mienia ~~kom. 504209264~~
~~Monika Kuźmicka -Szczech~~
Radosław Pyka 46 874 22 24 wew. 319

Urząd Miasta Brzeziny
Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego
Sekretarz MPZK ~~Marzena Czajka~~ Jolanta Sikorska kom.~~518916650~~ 601 841 104

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzezinach
Kierownik Teresa Kwiecień kom. 605-246-489

Inżynier Miasta Mariusz Sikorski kom.509677382

TELEFON W RAMACH DYŻURU CAŁODOBOWEGO
509 677 382

WAŻNIEJSZE TELEFONY DO AKCJI PRZECIWPOWODZIOWEJ I SYTUACJI KRYZYSOWYCH

Przewodniczący MZZK – Burmistrz Miasta Marcin Pluta

tel.praca – 46 974-22-24

tel. kom. - 505-071-188 / 504-209-261

Z-ca Przewodniczącego – ~~Z-ca Komendanta~~ Komendant KPSP – Dariusz Guzek

tel. praca – 46 874-26-24

tel kom. - 691-519-285

~~Z-ca Kierownika USC /Obrona Cywilna/ - Marzena Czajka~~ Z-ca Naczelnika Wydziału ZL - Jolanta Sikorska

tel. praca – 46 874-26-82

tel. kom. - ~~518-916-650~~ 601 841 104

Prezes Zakładu Usług Komunalnych – Janusz Cywiński

tel. praca – 46 874-27-52

tel. kom. - 606-754-874

Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Prezes Radosław Podogrocki tel.693414175/46 8748616

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej – Teresa Kwiecień

tel.praca – 46 87412-95

tel. kom. - 605-246-489

Prezes OSP Brzeziny – ~~Marcin Białobrzeski~~ Piotr Dębski, tel. kom. ~~506-179-299~~ 668 341 754

Lewandowski tel. kom. 669-956-228

Prezes Towarzystwa Budownictwa Społecznego – ~~Tomasz Miazek~~ Monika Hoffmann-Grabowska

tel.praca – 46 874-26-21

tel. kom. 509-850-082

Naczelnik Radosław Pyka
~~po Naczelnika~~ Wydziału Rozwoju, Infrastruktury i Mienia – ~~Monika Kuźmicka- Szczech~~

tel. praca – 46 874-22-35, ~~tel. kom. - 504209264~~

Wydział Rozwoju, Infrastruktury i Mienia - ~~Zenon Rykała~~ Martyna Swaczyna

tel. praca – ~~46 874-35-02~~ 46 874 22 24 wew. 310

~~tel. kom. 504-209-264~~

Z-ca Burmistrza Miasta – Justyna Nowak

tel. praca – 46 874- 22-24

tel. kom. - 773111950

Osoba monitorująca i sprawdzająca nadzór nad piętrzeniem (staw w Parku Miejskim)- Jerzy Sobociński

tel. kom. - 503-679-326

~~Zakład Usług Komunalnych – Grzegorz Maślanko~~

~~tel.kom. 509-544-166~~

Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego w Brzezinach

Zbigniew Osiowy, Konrad Lenkiewicz,Damian Nockowski.

tel. praca – 46 874-36-48

tel. kom. - 601-810-207

2.Podmioty

Na poziomie miasta system ratowniczy tworzą:

- Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej wraz z Jednostką Ratowniczo Gaśniczą oraz jednostkami OSP włączonymi oraz spoza KSRG.
- Komenda Powiatowa Policji.
- Powiatowe Centrum Zdrowia (szpital powiatowy).

Zestawienie sił i środków miasta Brzeziny , jest prowadzone w specjalistycznej aplikacji „ARCUS 2005" otrzymanej z WBiZK Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi. Dane dotyczące sił i środków można uzyskać z aplikacji wraz z ich umiejscowieniem w terenie. Aktualizacja aplikacji „ARCUS 2005" jest obowiązkowa, dokonywana na bieżąco przez pracownika UM. Po każdorazowym dokonaniu

aktualizacji bazy danych sił i środków, dokonany zostanie eksport danych do pliku, który gminy z terenu powiatu brzezińskiego prześlą do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Brzezinach oraz do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŁUW w Łodzi na adres poczty elektronicznej.

SIŁY I ŚRODKI KOMENDY POWIATOWEJ PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W BRZEZINACH

Do podstawowych zadań PSP należy między innymi:

- rozpoznawanie zagrożeń pożarowych i innych miejscowych zagrożeń,

- organizowanie i prowadzenie akcji ratowniczych w czasie pożarów, klęsk żywiołowych lub likwidacji miejscowych zagrożeń,

- wykonywanie pomocniczych specjalistycznych czynności ratowniczych w czasie klęsk żywiołowych lub likwidacji miejscowych zagrożeń przez inne służby ratownicze,

- nadzór nad przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych

- akcję ratowniczą organizuje i kieruje PSP,

Podczas wykonywania pomocniczych specjalistycznych czynności ratowniczych w czasie klęsk żywiołowych lub likwidacji miejscowych zagrożeń, w przypadku akcji ratowniczych organizowanych przez inne służby ratownicze, jednostki organizacyjne PSP biorą udział w tych akcjach ratowniczych zobowiązane są przestrzegać wskazań lub instrukcji osób kierujących.

- strażacy biorący udział w akcji ratowniczej, w zakresie niezbędnym do prowadzenia tej akcji, mają prawo do korzystania z:
  - dróg, gruntów i zbiorników wodnych państwowych, komunalnych i prywatnych,
  - komunalnych i prywatnych ujęć wodnych i środków gaśniczych

- w okolicznościach uzasadnionych wyższym stanem konieczności strażak kierujący akcją ratowniczą ma prawo zarządzenia:
  - ewakuacji ludzi i mienia z terenu objętego akcją ratownicza,
  - konieczność prac wyburzeniowych i rozbiórkowych,
  - wstrzymania komunikacji w ruchu lądowym,
  - udostępnienia pojazdów, środków i przedmiotów niezbędnych do akcji ratowniczej,
  - zakazu przebywania osobom postronnym w rejonie akcji ratowniczej.

Ponadto kierujący akcją ma prawo:
- żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, jednostek gospodarczych, organizacji społecznych obywateli,
- odstąpienia od zasad działania uznanych powszechnie za bezpieczne.

Lp.	Nazwa jednostki	Koordynaty GPS		Telefon kontaktowy	Adres
1	JRG Brzeziny	E: 19°45'11"	N: 51°47'54"	46 875 27 31	ul. Reformacka 9, 95-060 Brzeziny

Siły i środki JRG przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Powiat	Gmina	Nr operacyjny	Rodzaj sprzętu	Uwagi
1	brzeziński	Brzeziny	411-21	GBA 2,5/24	
2	brzeziński	Brzeziny	411-25	GCBA 4/24	
3	brzeziński	Brzeziny	411-43	SLRt	
4	brzeziński	Brzeziny	411-53	SHD-25	
5	brzeziński	Brzeziny	411-90	SLRr	

Jednostki OSP włączone do KSRG

Wykaz jednostek OSP włączonych do KSRG przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Nazwa jednostki	Koordynaty GPS		Telefon kontaktowy	Adres
1	OSP Brzeziny	E: 19°45'10"	N: 51°47'53"	506 179 299	ul. Reformacka 9, 95-060 Brzeziny
2	OSP Jeżów	E: 19°58'27"	N: 51°48'53"	46 875 53 08	ul. Wojska Polskiego 6a, 95-047 Jeżów
3	OSP Rogów	E: 19°53'36"	N: 51°49'03"	46 874 80 53	ul. Strażacka 4, 95-063 Rogów
4	OSP Dmosin	E: 19°45'14"	N: 51°56'37"	606 335 589	Dmosin 3, 95-061 Dmosin
5	OSP Helenów	E: 19°41'57"	N: 51°47'05"	608 655 267	Helenów , 95-060 Brzeziny
6	OSP Przybyszyce	E: 19°59'35"	N: 51°49'44"	723 849 555	Przybyszyce 30, 95-047 Jeżów

Siły i środki jednostek OSP włączone do KSRG

Lp.	Powiat	Gmina	Nr operacyjny	Rodzaj sprzętu	Uwagi
1	brzeziński	Brzeziny	419-50	GBA 2,5/16 MAN	OSP Brzeziny
2	brzeziński	Brzeziny	419-51	SLKw	OSP Brzeziny
3	brzeziński	Brzeziny	419-52	SLRt	OSP Brzeziny
4	brzeziński	Brzeziny	419-53	SH-18	OSP Brzeziny
5	brzeziński	Brzeziny	419-25	GCBA 5/32 JELCZ	OSP Helenów
6	brzeziński	Brzeziny	419-26	GBM 5/8 STAR	OSP Helenów
7	brzeziński	Brzeziny	419-27	SLRt	OSP Helenów
8	brzeziński	Rogów	419-20	GBA 2,5/16 MAN	OSP Rogów
9	brzeziński	Rogów	419-21	SLRt	OSP Rogów
10	brzeziński	Rogów	419-22	GBA 2,5/16 STAR	OSP Rogów
11	brzeziński	Rogów	419-23	SLOp	OSP Rogów

12	brzeziński	Jeżów	419-35	GBAM 2,5/16+8 STAR 244	OSP Jeżów
13	brzeziński	Jeżów	419-36	SLRt	OSP Jeżów
14	brzeziński	Jeżów	419-37	SRT	OSP Jeżów
15	brzeziński	Jeżów	419-38	GCBA 13/50 STEYR	OSP Jeżów
16	brzeziński	Jeżów	419-40	GBA 1,8/16 VOLVO	OSP Przybyszyce
17	brzeziński	Jeżów	419-41	GBA 3/16 STAR 266	OSP Przybyszyce
18	brzeziński	Dmosin	419-30	GBA 2,5/16 MAN	OSP Dmosin
19	brzeziński	Dmosin	419-31	SLRt	OSP Dmosin
20	brzeziński	Dmosin	419-32	SLOp	OSP Dmosin

Jednostki OSP spoza KSRG
Wykaz jednostek OSP spoza KSRG przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Nazwa jednostki	Koordynaty GPS		Telefon kontaktowy	Adres
1	OSP Gałkówek Kolonia	E: 19°43'12"	N: 51°45'25"	500 275 854	Gałkówek Kolonia, 95-060 Brzeziny
2	OSP Jordanów	E: 19°40'48"	N: 51°45'25"	503 120 833	Jordanów, 95-060 Brzeziny
3	OSP Dąbrówka Duża	E: 19°43'42"	N: 51°51'10"	502 864 095	Dąbrówka Duża, 95-060 Brzeziny
4	OSP Grzmiąca	E: 19°42'36"	N: 51°49'30"	516 061 970	Grzmiąca , 95-060 Brzeziny
5	OSP Polik	E: 19°41'22"	N: 51°48'52"	606 404 870	Polik, 95-060 Brzeziny
6	OSP Przecław	E: 19°47'48"	N: 51°48'05"	502 281 640	Przecław, 95-060 Brzeziny
7	OSP Witkowice	E: 19°45'27"	N: 51°46'12"	502 220 332	Witkowice, 95-060 Brzeziny
8	OSP Paprotnia	E: 19°41'30"	N: 51°47'50"	606 920 820	Paprotnia, 95-060 Brzeziny
9	OSP Syberia	E: 19°46'12"	N: 51°50'35"	46 874 51 85	Syberia, 95-060 Brzeziny
10	OSP Kołacinek	E: 19°50'00"	N: 51°52'05"	46 874 71 77	Kołacinek, 95-061 Dmosin
11	OSP Kraszew	E: 19°49'40"	N: 51°53'40"	505 513 006	Kraszew, 95-061 Dmosin
12	OSP Nowostawy	E: 19°41'24"	N: 51°54'00"	508 230 970	Nowostawy, 95-061 Dmosin
13	OSP Kołacin	E: 19°49'15"	N: 51°51'40"	504 699 044	Kołacin, 95-061 Dmosin
14	OSP Wola Cyrusowa	E: 19°45'23"	N: 51°52'28"	696 049 951	Wola Cyrusowa, 95-061 Dmosin
15	OSP Lubowidza	E: 19°45'18"	N: 51°53'50"	696 049 953	Lubowidza, 95-061 Dmosin
16	OSP Ząbki	E: 19°48'00"	N: 51°55'20"	507 012 425	Ząbki, 95-061 Dmosin
17	OSP Przyłęk Duży	E: 19°54'24"	N: 51°50'35"	501 469 430	Przyłęk Duży, 95-063 Rogów

18	OSP Kotulin	E: 19°52'30"	N: 51°53'00"	46 874 71 95	Kotulin, 95-063 Rogów
19	OSP Rewica	E: 19°56'54"	N: 51°44'30"	46 875 62 81	Rewica, 95-047 Jeżów
20	OSP Jasienin Duży	E: 19°58'27"	N: 51°48'53"	697 318 760	Jasienin Duży, 95-047 Jeżów

Siły i środki jednostek OSP spoza KSRG

Lp.	Powiat	Gmina	Nr operacyjny	Rodzaj sprzętu	Uwagi
1	OSP Gałkówek Kolonia	Brzeziny	417-25	GBA 2,5/16	
2	OSP Jordanów	Brzeziny	417-65 417-66	GBAM 2/8+8 GBA 2,5/16	
3	OSP Dąbrówka Duża	Brzeziny	417-60	GBAM 4,5/8+8	
4	OSP Grzmiąca	Brzeziny	--------	GLM-8	brak stacji
5	OSP Polik	Brzeziny	417-50	GBA 2,5/20	
6	OSP Przecław	Brzeziny	417-20	GLM-8	
7	OSP Witkowice	Brzeziny	417-70 417-71	GLM-8 GBA 5/8	
8	OSP Paprotnia	Brzeziny	---------	M-800	
9	OSP Syberia	Brzeziny	---------	M-800	
10	OSP Kołacinek	Dmosin	417-35 417-36	GBA 2,5/16 GBA 3/16	
11	OSP Kraszew	Dmosin	417-55	GBA 2/24	
12	OSP Nowostawy	Dmosin	----------	GBAM 2/8/8	brak stacji
13	OSP Kołacin	Dmosin	417-76	GBA 2,5/16	
14	OSP Wola Cyrusowa	Dmosin	417-40 417-41 417-42	GCBA 6/32 GLM-8 SLOp	
15	OSP Lubowidza	Dmosin	417-45 417-46	GLM-8 GBA 2,5/16	
16	OSP Ząbki	Dmosin	417-80	SLOp	
17	OSP Przyłęk Duży	Rogów	417-30 417-31	GBAM 2,5/16/8 SLRt	
18	OSP Kotulin	Rogów	417-95	GLM-8	
19	OSP Rewica	Jeżów	417-90	GLM-8	
20	OSP Jasienin Duży	Jeżów	417-85	GLM-8	

* Objaśnienia:

- **GLM** - lekki samochód gaśniczy,
- **GBA** - średni samochód gaśniczy ze zbiornikiem i autopompą,
- **GBM** - średni samochód gaśniczy ze zbiornikiem i motopompą,
- **GCBA** - ciężki samochód gaśnicze ze zbiornikiem i autopompą,
- **GCBM** - ciężki samochód gaśnicze ze zbiornikiem i motopompą,
- **GCBAM** - ciężki samochód gaśnicze ze zbiornikiem autopompą i motopompą,
- **GPr** - średni samochód gaśniczy proszkowy,
- **SLRt** - lekki samochód ratownictwa technicznego,

- **SLRChem** - lekki samochód ratownictwa chemicznego,
- **M** - motopompa pożarnicza.

Można przyjąć, że szacunkowa liczba strażaków w gotowości operacyjnej poszczególnych jednostek wynosi:

- w godzinach 8.00-16.00 - 6 (razem to 30 strażaków),
- w godzinach 16.00-8.00 - 8 (razem to 40 strażaków),
- w dni wolne od pracy - 10 (razem to 50 strażaków).

Jednostki OSP z KSRG posiadają zestawy PSP R-1 oraz odpowiednio przeszkolonych strażaków w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy i mogą współpracować z PRM.

SIŁY I ŚRODKI KOMENDY POWIATOWEJ POLICJI W BRZEZINACH DYSPONOWANE ZGODNIE Z PROCEDURAMI DZIAŁANIA

KPP w Brzezinach realizuje zadania na podstawie: Zarządzania 24/98 KGP z dnia 10.11.1998 r. w sprawie realizacji przez Policję zadań w warunkach katastrof naturalnych i awarii technicznych.

Zadania KPP w Brzezinach w warunkach katastrof naturalnych i awarii technicznych.

W zakresie alarmowania i ostrzegania Komendant jednostki Policji zapewnia wykonanie następujących zadań:

1. uzyskanie, przetwarzanie i przekazywanie informacji o zaistniałym zdarzeniu na potrzeby dowodzenia i współdziałania,
2. przekazywanie informacji i komunikatów o zagrożeniu poprzez policyjne systemy łączności oraz urządzenia rozgłaszające,
3. udostępnianie policyjnych systemów oraz urządzeń organom i siłom w celu przekazywania informacji o zagrożeniu oraz dla potrzeb kierowania działaniami tych organów i służb, z zachowaniem zasady, że te systemy i środki łączności będą obsługiwane wyłącznie przez funkcjonariuszy Policji.

W zakresie działań porządkowych Komendant KPP w Brzezinach zapewni wykonanie następujących zadań:

1. umożliwienie swobodnego dojazdu i wyjazdu ekipom i jednostkom ratowniczym,
2. organizowanie objazdów rejonów zagrożonych oraz informowanie o tych objazdach,
3. ochrona porządku w miejscach pracy ekip ratowniczych oraz zabezpieczenie miejsc mogących stanowić dodatkowe zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi,
4. niedopuszczenie do tworzenia się zbiegowisk, zapobiegania objawom paniki,
5. egzekwowanie przestrzegania poleceń i przepisów kierujących działaniami ratowniczymi,
6. pilotowanie kolumn sił ratowniczych oraz pojazdów rozwożących rannych w przypadku wystąpienia utrudnień w ich przemieszczaniu,
7. pomoc w wyznaczaniu miejsc zbiórek lub parkowania pojazdów służących do ewakuacji,
8. informowanie ludności o kierunkach, odległościach, sposobie dojścia lub dojazdu do miejsc zbiórek do ewakuacji,
9. kierowanie ruchem na drogach przemieszczania się ludności ewakuowanej i w razie potrzeby pilotowanie kolumn pojazdów z ewakuowanymi,
10. ochrona porządku w miejscach pracy punktów medycznych, punktów zbiórek poszkodowanych itp.
11. ochrona pozostawionego mienia,
12. ochrona miejsc składowania mienia porzuconego i składowanego oraz punktów pomocy humanitarnej,
13. przeszukiwanie terenu w celu oznaczenia i zdeponowania porzuconego mienia,

14. uzyskiwanie i przekazywanie informacji o miejscach pomocy medycznej i miejscach przechowywania mienia,
15. identyfikacja i prowadzenie wykazów ofiar.

W zakresie bezpośrednich działań ratowniczych Komendant KPP w Brzezinach zapewni wykonanie następujących zadań:

1. pomoc w ewakuacji osobom poszkodowanym, chorym i starszym poprzez wyprowadzenie tych osób z rejonów zagrożonych oraz udostępnienie policyjnych środków transportu na potrzeby ewakuacji osób i ich mienia,
2. udzielenie pomocy przedmedycznej poszkodowanym ,
3. udostępnienie środków transportowych na potrzeby działań ratowniczych,
4. udostępnienie policyjnych obiektów na potrzeby kierowania działaniami ratowniczymi,
5. udział w pracach zabezpieczających urządzenia techniczne lub tworzenia umocnień w sytuacji bezpośredniej eskalacji zagrożenia, gdy siły i środki podmiotów odpowiedzialnych za te prace są niewystarczające lub ich nie ma, a zaniechanie spowoduje powiększenie szkód.

W zakresie działań mających na celu przywrócenie stanu istniejącego przed wystąpieniem zagrożenia. Komendant KPP w Brzezinach zapewni wykonanie następujących zadań:

1. regulację ruchu osób i pojazdów,
2. ochronę miejsc dystrybucji środków pomocy humanitarnej,
3. udzielenie informacji o miejscach pobytu poszkodowanych, przechowywanego i zabezpieczonego mienia oraz informacji o aktualnym stanie zagrożenia.

Nazwa i adres jednostki	**Funkcjonariusze prewencji będący w służbie -liczba uśred.**	**Funkcjonariusze prewencji po osiąg. pełnej gotow. do działań**	**Funkcjonariusze pionu kryminal.**
Komenda Powiatowa Policji 95-060 Brzeziny ul. Konstytucji 3-go Maja 5 tel. (046) 874 03 30, 874 03 33 fax. (046) 874 22 19	8	37	14
Razem :	**51**		

Ponadto na wyposażeniu Komendy Powiatowej Policji w Brzezinach znajduje się 10 samochodów (7 radiowozów oznakowanych, 3 osobowe nie oznakowane oraz 1 furgon).

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny

Realizuje zadania związane z ochroną zdrowia ludności poprzez kształtowanie postaw prozdrowotnych oraz jego ochronę przed wpływem niekorzystnych czynników środowiskowych a także zapobieganiu powstawania chorób, w tym zakaźnych i zawodowych. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny kieruje Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną która ma status zakładu opieki zdrowotnej. Stacja nie dysponuje laboratorium badawczym. System badań opiera się na pobraniu, zabezpieczeniu i ich transporcie do odległych laboratoriów znajdujących się w innych Stacjach na terenie województwa.

Powiatowy Inspektorat Weterynarii

Realizuje zadania związane z rozpoznawaniem chorób zakaźnych zwierząt, ich zwalczaniem, zapobieganiem wystąpieniu epizoocji oraz zabezpieczenia artykułów pochodzenia zwierzęcego w zakresie ich zdrowotnej jakości do spożycia przez konsumentów.

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego

Realizuje zadania związane z przestrzeganiem i stosowaniem przepisów prawa budowlanego. Bada przyczyny powstawania katastrof budowlanych oraz współdziała z organami kontroli państwowej.

Straż Miejska

Do zadań straży należy między innymi:

〉 ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,

2. współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
3. zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości, świadków zdarzenia,
4. ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
5. współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
6. informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń.

5. ANALIZA FUNKCJONOWANIA ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ, JEJ SKUTECZNOŚĆ I MOŻLIWOŚCI WYKORZYSTANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH.

Analiza funkcjonowania powiatowej administracji zespolonej i niezespolonej predestynuje do opinii, że w sytuacjach kryzysowych:

- Policja – będzie siłą podstawową do zapewnienia bezpieczeństwa prowadzonych działań, dotyczy to w szczególności zdarzeń związanych z nagłymi zdarzeniami związanymi z wystąpieniem dużej liczby ofiar. Policja zabezpiecza także identyfikację zwłok, informuje rodziny ofiar o tragedii, natomiast w przypadku wystąpienia epidemii lub chorób zakaźnych, zdarzeń chemicznych lub radiacyjnych rola Policji jest ograniczona ze względu na brak środków indywidualnej ochrony.
- Państwowa Straż Pożarna i Ochotnicze Straże Pożarne Krajowego Systemu Ratowniczo - Gaśniczego – rola jednostek ochrony przeciwpożarowej jest kluczowa dla funkcjonowania w sytuacjach kryzysowych, to właśnie te jednostki są w stanie działać w każdej klęsce żywiołowej czy miejscowym zagrożeniu spowodowanym każdym czynnikiem, siły te muszą być jednak wspierane przez działania administracyjno - prawne oraz skuteczne działania poszczególnych inspekcji.
- Państwowe Ratownictwo Medyczne – siły i środki systemu nie są przystosowane do działań w przypadku zagrożeń chemicznych, biologicznych i radiacyjnych, siły te zapewniają właściwy sposób reakcji na zdarzenia masowe zarówno pod względem ilościowym zespołów ratownictwa medycznego jak i szpitalnych oddziałów ratunkowych oraz szpitali współpracujących.
- Miasto nie posiada nowoczesnego sprzętu , natomiast sprzęt zgromadzony w miejskim magazynie Obrony Cywilnej - to niewielkie ilości wyposażenia na zdarzenia chemiczne (maski przeciwgazowe i ubiory przeciwchemiczne) o małej wartości praktycznego wykorzystania, w magazynie znajdują się także niewielkie ilości prostego sprzętu łączności polowej i przestarzałe sprzęty do rozpoznania zagrożeń radiacyjnych.

VII. PRZEWIDYWANE WARIANTY DZIAŁAŃ W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH MIASTA BRZEZINY .

VII. PRZEWIDYWANE WARIANTY DZIAŁAŃ W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH.

Warianty działań są związane z katalogiem zagrożeń, a w konsekwencji z procedurami reagowania kryzysowego. W związku z powyższym w poniższej tabeli przedstawiono powiązanie poszczególnych zagrożeń z procedurami zarządzania kryzysowego i standardowymi procedurami operacyjnymi.

WYKAZ PROCEDUR ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I STANDARDOWYCH PROCEDUR OPERACYJNYCH

Numer PRK	Nazwa PRK	Warianty działania	Numer SPO	Nazwa SPO	Podmiot opracowujący
1	Procedura postępowania w przypadku wystąpienia zdarzeń radiacyjnych.	**Wariant I** Zdarzenie zaistniało w jednostce organizacyjnej. **Wariant II** Zdarzenie o zasięgu wojewódzkim **Wariant III** Zdarzenie powodujące zagrożenie publiczne o zasięgu krajowym	SPO – 1.1	Procedura przekazania ludności informacji wyprzedzającej o zdarzeniu radiacyjnym.	Urząd Miasta
			SPO – 1.2	Procedura wprowadzenia działań radiacyjnych	Urząd Miasta
			SPO – 1.3	Procedura działania Policji w związku z wystąpieniem zdarzeń radiacyjnych.	Nie dotyczy Policji Powiatowej
			SPO – 1.4	Procedura działania jednostek PSP w związku z wystąpieniem zdarzeń radiacyjnych.	PSP
			SPO – 1.5	Procedura działania PPIS w związku z wystąpieniem zdarzeń radiacyjnych.	PPIS
			SPO – 12.1	Działania MZZK.	Urząd Miasta
			SPO – 11.1	Procedura organizowania punktu informacyjnego dla ludności.	Urząd Miasta
			SPO – 11.3	Procedura przekazywania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydanych przez Prezydenta RP, Radę Ministrów, Ministra Kierującego działaniem administracji rządowej, Wojewodę lub Starostę	Urząd Miasta
			SPO – 11.4	Procedura informowania ludności.	Urząd Miasta
			SPO – 11.7	Procedura podwyższenia gotowości działania szpitali.	Starostwo Powiatowe
			SPO – 11.9	Procedura oceniania i dokumentacji strat.	Urząd Miasta
			SPO – 11.10	Procedura wprowadzania świadczeń osobistych i rzeczowych.	Urząd Miasta
			SPO – 11.11	Procedura wnioskowania o wsparcie działań siłami i środkami wojska	Urząd Miasta

Numer PRK	Nazwa PRK	Warianty działania	Numer SPO	Nazwa SPO	Podmiot opracowujący
2	Procedura postępowania w czasie zagrożenia epidemicznego i epidemii	**Wariant I** W przypadku pandemii grypy: - okres międzypande-miczny, - okres alarmu pandemi-cznego, - okres pandemiczny **Wariant II** W przypadku pandemii grypy I innych chorób zakaźnych.	SPO – 2.1	Procedura opracowania zarządzenia w sprawie obowiązku szczepień	Starostwo powiatowe
			SPO – 2.2	Procedura opracowania zarządzenia Starosty w sprawie ogłoszenia – lub odwołania stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii	Starostwo Powiatowe
			SPO – 2.3	Procedura kierowania do pracy przy zwalczaniu epidemii	Starostwo Powiatowe
			SPO – 2.4	Uruchomienie miejsc kwarantanny i izolacji wraz z zabezpieczeniem logistycznym	Urząd Miasta
			SPO – 2.5 SPO –2.6	Procedura refundowania kosztów świadczeń zdrowotnych udzielanych w związku ze zwalczaniem epidemii Działania Policji	Starostwo Powiatowe Policja
			SPO – 2.7	Działania PSP	PSP
			SPO – 2.8	Działania PPIS	PPIS
			SPO – 2.9	Procedura realizacji usług pocztowych na obszarach objętych zagrożeniem	Starostwo Powiatowe
			SPO – 12.1	Działanie MZZK	Urząd Miasta
			SPO – 7.1	Procedura wnioskowania do Rady Ministrów o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej (poprzez Starostę)	Urząd Miasta
			SPO – 11.1	Procedura organizowania punktu informacyjnego dla ludności	Urząd Miasta

			SPO – 11.3	Procedura przekazywania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydawanych przez Prezydenta, RM, Ministra kierującego działem administracji rządowej lub Wojewodę	Urząd Miasta
			SPO – 11.4	Procedura Informowania ludności	Urząd Miasta
			SPO – 11.7	Procedura podwyższania gotowości szpitali	Starostwo Powiatowe
			SPO – 11.11	Procedura wnioskowania o wsparcie działań siłami i środkami wojska poprzez Starostę	Urząd Miasta
			SPO – 11.9	Procedura oceniania i dokumentowania kosztów świadczeń zdrowotnych w związku ze zwalczaniem epidemii	Starostwo Powiatowe

Numer PRK	Nazwa PRK	Warianty działania	Numer SPO	Nazwa SPO	Podmiot opracowujący
3	Procedura postępowania w czasie zagrożenia wystąpienia lub wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt		SPO – 3.1	Procedura opracowania zarządzenia w sprawie wprowadzenia czasowych ograniczeń na obszarze zagrożenia	Starostwo Powiatowe
			SPO – 3.2	Procedura działania Zespołu Kryzysowego przy PLW	PLW
			SPO- 12.1	Działania MZZK	Urząd Miasta
			SPO –11.1	Procedura organizowania punktu informacyjnego dla ludności	Urząd Miasta
			SPO – 11.3	Procedura przekazywania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydanych przez Prezydenta RP, Radę Ministrów, Ministra kierującego działem administracji rządowej lub Wojewodę	Urząd Miasta
			SPO- 11.4	Procedura informowania ludności	Urząd Miasta
			SPO – 2.9	Procedura realizacji usług pocztowych na obszarach objętych zagrożeniem	Starostwo Powiatowe
			SPO – 3.5	Działania kontrolne w czasie zwalczania chorób zakaźnych zwierząt	Policja
			SPO – 11.7	Procedura podwyższania gotowości działania szpitali	Starostwo Powiatowe

Numer PRK	Nazwa PRK	Warianty działania	Numer SPO	Nazwa SPO	Podmiot opracowujący
4	Procedura operacyjna ochrony przed powodzią oraz działań związanych z zagrożeniami hydrometeorologicznymi	**Wariant I** Stan zagrożenia hydrologicznego. **Wariant II** Stan alarmu hydrologicznego **Wariant III** Stan zagrożenia lub alarmu hydrologicznego	SPO – 4.1	Procedura uzgodnienia decyzji Dyrektora RZGW	Starostwo Powiatowe
			SPO – 4.2	Procedura pozyskania osadzonych w zakładach karnych	Starostwo Powiatowe
			SPO – 4.3	Procedura wykorzystania sprzętu z Magazynu OC	Urząd Miasta
			SPO – 4.4	Działania Policji podczas powodzi	Policja
			SPO – 4.5	Działania PSP podczas powodzi	PSP
			SPO – 4.6	Działania RZGW podczas zagrożenia powodziowego	RZGW
			SPO – 4.7	Działania Marszałka Województwa poprzez WZMi UW podczas zagrożenia powodziowego w tym wsparcie samorządów powiatowych i gminnych sprzętem z magazynów wojewódzkich	Urząd Miasta
			SPO – 12.1	Działania MZZK	Urząd Miasta
			SPO – 7.1	Procedura opracowania wniosku o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej poprzez Starostę	Urząd Miasta
			SPO – 11.1	Procedura organizowania punktu informacyjnego dla ludności	Urząd Miasta
			SPO – 11.5	Procedura ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach wynikających ze zjawisk hydrometeorologicznych	Urząd Miasta
			SPO – 11.7	Procedura podwyższenia gotowości działania szpitali	Starostwo powiatowe
			SPO –11.11	Procedura wnioskowania o wsparcie działań siłami i środkami wojska poprzez Starostę	Urząd Miasta

Numer PRK	Nazwa PRK	Warianty działania	Numer SPO	Nazwa SPO	Podmiot opracowujący
5	Procedura postępowania wystąpienia poważnych awarii przemysłowych.	Wariant I Zdarzenie powodujące konieczność zaalarmowania bądź ostrzeżenia ludności. Wariant II Zdarzenie powodujące konieczność wprowadzenia świadczeń osobistych i rzeczowych.	SPO- 5.1	Procedura powiadamiania Marszałka Województwa	Urząd Wojewódzki
			SPO – 12.1	Procedura działania PCZK	Starostwo Powiatowe
			SPO – 5.3	Działania PSP w przypadku wystąpienia poważnych awarii przemysłowych	PSP
			SPO – 5.4	Działania Policji w przypadku wystąpienia poważnych awarii przemysłowych	Policja
			SPO – 5.5	Działania WIOŚ w przypadku wystąpienia poważnych awarii przemysłowych	WIOŚ
			SPO – 7.1	Procedura opracowania wniosku o wprowadzeniu stanu klęski żywiołowej	Urząd Miasta
			SPO – 11.1	Procedura organizowania punktu informacyjnego dla ludności	Urząd Miasta
			SPO –11.2	Procedura informowania o przekroczeniach dopuszczalnych albo alarmowych poziomów substancji w powietrzu albo o możliwości wystąpienia takich przekroczeń.	Urząd Miasta
			SPO – 11.4	Procedura informowania ludności.	Urząd Miasta
			SPO – 11.6	Procedura ostrzegania i alarmowania ludności.	Urząd Miasta
			SPO – 11.9	Procedura oceniania i dokumentacji strat.	Urząd Miasta
			SPO – 11.10	Procedura wprowadzenia świadczeń osobistych i rzeczowych.	Urząd Miasta
			SPO – 11.11	Procedura wnioskowania o wsparcie działań siłami i środkami wojska poprzez Starostę	Urząd Miasta

Numer PRK	Nazwa PRK	Warianty działania	Numer SPO	Nazwa SPO	Podmiot opracowujący
6	Procedura postępowania w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego i zakłóceń na rynku naftowym.	Wariant I W przypadku powstania zdarzenia na terenie jednego Powiatu. Wariant II W przypadku powstania zdarzenia na terenie województw (dwu lub więcej powiatów) Wariant III W przypadku powstania zdarzenia na terenie kraju.	SPO – 6.1	Opracowanie wniosku do Ministra Gospodarki w sprawie zwiększenia dostawy paliw	Urząd Wojewódzki
			SPO – 6.2	Uruchomienie planu rozdziału paliw	Urząd Wojewódzki
			SPO – 6.3	Nadzór nad technicznym funkcjonowaniem „ platformy paliwowej”	Urząd Wojewódzki
			SPO – 12.1	Działania PCZK	Starostwo Powiatowe
			SPO – 6.5	Działania Policji w przypadku zmniejszenia dostaw paliw	policja
			SPO –6.6	Działania kontrolne WIIH	WIIH
			SPO – 6.7	Działania kontrolne WTTD	WTTD
			SPO – 11.3	Procedura przekazywania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydanych przez Prezydenta RP, RM, Ministra kierującego działem administracji rządowej lub Wojewodę	Urząd Miasta
			SPO 11.4	Procedura informowania ludności	Urząd Miasta
			SPO – 11.1	Procedura organizowania punktu informacyjnego dla ludności	Urząd Miasta

Numer PRK	Nazwa PRK	Warianty działania	Numer SPO	Nazwa SPO	Podmiot opracowujący
7	Procedura działania podczas stanu klęski żywiołowej	**Wariant I** W przypadku powstania zdarzenia na terenie jednego Powiatu. **Wariant II** W przypadku powstania zdarzenia na terenie województw (dwu lub więcej powiatów) **Wariant III** W przypadku powstania zdarzenia na terenie kraju.	SPO-7.1	Procedura opracowania wniosku o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej (Poprzez Starostę).	Urząd Miasta
			SPO-7.2	Procedura wprowadzania ograniczeń praw człowieka i obywatela.	Urząd Miasta
			SPO-7.3	Procedura zawieszania organów samorządu terytorialnego i wyznaczanie pełnomocnika do kierowania działaniami.	Urząd Wojewódzki
			SPO-2.9	Procedura realizacji usług pocztowych na terenach zagrożonych.	Starostwo Powiatowe
			SPO-7.4	Procedura przyznawania odszkodowania za poniesione straty w związku z udziałem w zorganizowanej akcji społecznej.	Urząd Miasta
			SPO-12.1	Działania MZZK.	Urząd Miasta
			SPO-7.7	Procedura funkcjonowania WCZK w ramach Krajowego systemu wykrywania skażeń i alarmowania.	Urząd Wojewódzki
			SPO-11.1	Procedura organizowania punktu informacyjnego dla ludności.	Urząd Miasta
			SPO-11.3	Procedura przekazywania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydanych przez Prezydenta RP, Radę Ministrów, ministra kierującego działem administracji rządowej , wojewodę lub starostę.	Urząd Miasta
			SPO-11.4	Procedura informowania ludności.	Urząd Miasta
			SPO-11.6	Procedura ostrzegania i alarmowania ludności.	Urząd Miasta

			SPO-11.7	Procedura podwyższania gotowości działania szpitali.	Starostwo powiatowe
			SPO-11.9	Procedura oceniania i dokumentacji strat.	Urząd miasta
			SPO-11.10	Procedura wprowadzenia świadczeń osobistych i rzeczowych.	Urząd Miasta
			SPO-11.11	Procedura wnioskowania o wsparcie działań siłami i środkami wojska (Poprzez Starostę).	Urząd Miasta

Numer PRK	Nazwa PRK	Warianty działania	Numer SPO	Nazwa SPO	Podmiot opracowujący
8	Procedura działania w stanie wyjątkowym	**Wariant I** W przypadku wprowadzenia stanu wyjątkowego na obszarze kraju **Wariant II** W przypadku wprowadzenia stanu wyjątkowego tylko na obszarze województwa.	SPO-8.1	Procedura koordynacji i kontroli funkcjonowania administracji rządowej i samorządowej.	Starostwo Powiatowe
			SPO-8.2	Procedura zawieszania organów samorządu terytorialnego i wyznaczanie komisarza rządowego.	Urząd Wojewódzki
			SPO-8.3	Procedura ograniczania działalności edukacyjnej w drodze rozporządzenia , poprzez okresowe zawieszanie zajęć dydaktycznych.	Kuratorium Oświaty
			SPO-8.4	Procedura wszczynania postępowania i wydawania decyzji w sprawach odosobnienia osób na wniosek organów.	Urząd Wojewódzki
			SPO-8.5	Procedura wprowadzania cenzury.	Urząd Wojewódzki
			SPO-8.6	Procedura opracowania rozporządzenia wojewody, w przypadku wprowadzenia stanu wyjątkowego tylko na obszarze województwa.	Urząd Wojewódzki
			SPO-12.1	Działania MZZK	Urząd Miasta
			SPO-7.2	Procedura wprowadzania ograniczeń praw człowieka i obywatela.	Urząd Miasta
			SPO-7.5	Procedura przyznawania odszkodowania za poniesione straty wynikające z ograniczenia praw wolności i praw człowieka.	Urząd Miasta
			SPO-7.7	Procedura funkcjonowania MZZK w ramach Krajowego systemu wykrywania skażeń i alarmowania.	Urząd Miasta
			SPO-11.1	Procedura organizowania punktu informacyjnego dla ludności.	Urząd Miasta
			SPO-11.3	Procedura przekazywania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydanych przez Prezydenta RP, Radę Ministrów, ministra kierującego działem administracji rządowej , wojewodę lub starosty.	Urząd Miasta

			SPO-11.4	Procedura informowania ludności.	Urząd Miasta
			SPO-11.6	Procedura ostrzegania i alarmowania ludności.	Urząd Miasta
			SPO-11.7	Procedura podwyższania gotowości działania szpitali.	Starostwo Powiatowe

Numer PRK	Nazwa PRK	Warianty działania	Numer SPO	Nazwa SPO	Podmiot opracowujący
9	Procedura działania w stanie wojennym.		SPO- 12.1	Działania MZZK	Urząd Miasta
			SPO-9.1	Procedura powoływania i odwoływania zarządców komisarycznych spółek.	Urząd Miasta
			SPO-7.5	Procedura przyznawania odszkodowania za poniesione straty wynikające z ograniczenia praw wolności i praw człowieka i obywatela.	Urząd Miasta
			SPO-12.2	Procedura funkcjonowania MZZK w ramach Krajowego systemu wykrywania skażeń i alarmowania.	Urząd Miasta
			SPO-8.1	Procedura koordynacji i kontroli funkcjonowania administracji rządowej i samorządowej.	Urząd Wojewódzki
			SPO-8.2	Procedura zawieszania organów JST i wyznaczanie komisarza rządowego.	Urząd Wojewódzki
			SPO-8.3	Procedura ograniczania działalności edukacyjnej w drodze rozporządzenia , poprzez okresowe zawieszanie zajęć dydaktycznych.	Kuratorium Oświaty
			SPO-8.5	Procedura wprowadzania cenzury.	Urząd Wojewódzki
			SPO-11.3	Procedura przekazywania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydanych przez Prezydenta RP, Radę Ministrów, ministra kierującego działem administracji rządowej , wojewodę lub starostę.	Urząd Miasta
			SPO-11.4	Procedura informowania ludności	Urząd Miasta
			SPO-11.6	Procedura ostrzegania i alarmowania ludności	Urząd Miasta

Numer PRK	Nazwa PRK	Warianty działania	Numer SPO	Nazwa SPO	Podmiot opracowujący
10	Procedura działania w nietypowych sytuacjach kryzysowych.	**Wariant I** – zdarzenie terrorystyczne **Wariant II** – katastrofy komunikacyjne **Wariant III** – katastrofy budowlane **Wariant IV** – pożary obiektów wielkopowierz-chniowych i pożary lasów (na dużych obszarach) **Wariant V** – przekroczenie poziomów szkodliwych substancji w powietrzu (dane z monitoringu środowiska) **Wariant VI** – zdarzenie polegające na braku możliwości powrotu do kraju turystów z wielkopolski **Wariant VII** W przypadku wystąpienia zatrucia wody w wodociągach	SPO – 11.1	Procedura organizowania punktu informacyjnego dla ludności	Urząd Miasta
			SPO – 12.1	Działania MZZK	Urząd Miasta
			SPO – 11.4	Procedura informowania ludności	Urząd Miasta
			SPO – 11.6	Procedura ostrzegania i alarmowania ludności	Urząd Miasta
			SPO – 11.3	Procedura przekazywania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty aktów prawnych wydanych przez Prezydenta RM, Ministra kierującego działem administracji rządowej, Wojewodę , Starostę, Burmistrza.	Urząd Miasta
			SPO – 11.7	Procedura podwyższenia gotowości szpitala	Starostwo Powiatowe
			SPO – 11.2	Procedura informowania o przekroczeniach dopuszczalnych albo alarmowych poziomów substancji w powietrzu albo o możliwości wystąpienia takich przekroczeń	Urząd Miasta
			SPO – 11.10	Procedura prowadzenia świadczeń osobistych i rzeczowych	Urząd Miasta
			SPO – 7.1	Procedura opracowania wniosku o wprowadzenie stanu klęski żywiołowej	Urząd Miasta
			SPO – 11.11	Procedura wnioskowania o wsparcie działań siłami i środkami wojska poprzez Starostę	Urząd Miasta
			SPO – 11.9	Procedura oceniania i dokumentacji strat	Urząd Miasta

VIII. WSKAZANIE TRYBU AKTUALIZACJI PLANU ORAZ POSZCZEGÓLNYCH ZAŁĄCZNIKÓW FUNKCJONALNYCH

Plan zarządzania kryzysowego miasta Brzeziny opracowany został przez Zastępcę Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Brzezinach przy współpracy z przedstawicielami instytucji i organizacji spełniających zasadniczą rolę w zarządzaniu kryzysowym .

Aktualność Planu Zarządzania Kryzysowego podlega weryfikacji (sprawdzeniu) i uaktualnieniu po każdym zdarzeniu powodującym uruchomienie standardowych procedur operacyjnych - kierownicy inspekcji, służb, straży i MZZK mogą wnioskować o dokonanie zmian w procedurach lub innej części Planu.

W przypadku zmian aktów prawnych lub zaistnienia nowego zagrożenia.

Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego z udziałem przedstawicieli wnoszących dokonanie zmian, dokonuje stosownych korekt lub odstępuje od ich dokonania. Jeśli zmiany wykraczają poza niewielkie korekty związane z wyznaczaniem realizatorów poszczególnych zadań dokonana aktualizacja Planu nie jest przedstawiana do Starosty.

Raz na dwa lata dokonywana jest gruntowna analiza zapisów Planu i jest on przedstawiany do ponownego zatwierdzenia Staroście.

Przechowywany jest w Urzędzie Miasta Brzeziny.