

**UCHWAŁA NR LIII/383/2018
RADY MIASTA BRZEZINY**

z dnia 28 czerwca 2018 r.

zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Brzeziny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 i poz. 1000) uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do Uchwały Nr III/26/02 Rady Miasta Brzeziny z dnia 30 grudnia 2002r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Brzeziny (t.j. Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2014r. poz. 986) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 12 ust. 1 uchyla się;
- 2) w § 14 ust. 1 pkt 5 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 6 w brzmieniu „6) Skarg, Wniosków i Petycji.”;
- 3) § 14 ust. 2 uchyla się;
- 4) po § 22 dodaje się § 22a w brzmieniu „§ 22a. 1.Elementy uchwały, o której mowa w § 22 ust.1:

1) tytuł w skład którego wchodzi:

- a) nazwa aktu prawnego (uchwała);
- b) numer, w skład którego wchodzi, numer kolejny sesji w kadencji (cyfra rzymska), kolejny numer uchwały w kadencji (cyfra arabska) i rok podjęcia uchwały (dwie ostatnie cyfry roku),
- c) nazwa organu, który uchwałę wydał,
- d) data podjęcia (głosowania),
- e) krótkie określenie przedmiotu uchwały,

2) podstawa prawna, ze wskazaniem miejsca jej publikacji

- maja charakter techniczno-organizacyjny i nie podlegają zatwierdzeniu w głosowaniu na sesji.

2. Zatwierdzeniu w głosowaniu nie wymaga również korekta eliminująca z podjętej uchwały oczywiste błędy, w tym w szczególności: oczywiste omyłki pisarskie, błędy ortograficzne, rachunkowe, błędy w numeracji jednostek systematyzacyjnych, zmiana formy graficznej szkiców, tabel, jeżeli ich korekta nie spowoduje zmiany skutków prawnych, które uchwała miała wywołać w wersji uchwalonej.”;

5) w § 24 ust. 1 wyraz „zaproszonych” zastępuje się wyrazem „zapraszanych”;

6) § 36 ust. 1 - 6 uchyla się;

7) § 36 ust.7 otrzymuje brzmienie „7. Przewodniczący informuje radnych o złożonych między sesjami interpelacjach i zapytaniach oraz udzielonych odpowiedziach na najbliższej sesji Rady.”

8) § 37 uchyla się;

9) § 46 uchyla się;

10) w § 47 ust. 2 pkt 7 otrzymuje brzmienie „7) przebieg głosowania z podaniem imienia i nazwiska radnych głosujących „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”;

11) w § 51 ust. 1, ust. 6 pkt 1 i ust. 8 liczbę „100” zastępuje się liczbą „200”;

12) § 56 otrzymuje brzmienie „§ 56. 1. Radny, głosując za pomocą urządzenia umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania, opowiada się „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, jest „przeciw””, czy o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania „wstrzymuje się od głosu”, dodatkowo sygnalizując sposób głosowania poprzez podniesienie ręki.

2. Głosowanie imienne odbywa się w taki sposób, że radny po wywołaniu kolejno z listy przez Przewodniczącego obrad, wypowiada się czy jest „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, czy jest „przeciw”, czy o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania, „wstrzymuje się od głosu”.

3. Rada może postanowić, iż głosowanie jawne zostanie przeprowadzone przy użyciu imiennie podpisanych kart do głosowania.

4. Wyniki głosowania jawnego, bezpośrednio po głosowaniu, ogłasza Przewodniczący obrad.”;

13) § 62 otrzymuje brzmienie „§ 62. Przedmiot działania, skład osobowy komisji stałych oraz zakres zadań komisji doraźnych za wyjątkiem Komisji Rewizyjnej, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji określa Rada w odrębnych uchwałach.”;

14) w § 66 ust. 3 otrzymuje brzmienie: "3. Każda z komisji stałych Rady za wyjątkiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji jest zobowiązana do odbycia przynajmniej jednego samodzielnego posiedzenia w okresie pomiędzy sesjami Rady.”;

15) § 68a. uchyla się;

16) w § 89 dodaje się ust. 3 w brzmieniu „3. Rada rozpatruje i zajmuje stanowisko wobec ustaleń Komisji Rewizyjnej.”;

17) po Rozdziale 5 dodaje się Rozdział 5a w brzmieniu:

„Rozdział 5a.

Zasady i tryb pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

§ 94a. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się co najmniej z trzech członków.

2. Przewodniczącemu Komisji Skarg Wniosków i Petycji powołuje Rada.

§ 94b. Skargi, wnioski i petycje przyjmowane są przez przewodniczącego Rady, który po zasięgnięciu opinii obsługi prawnej przekazuje do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

§ 94c. Jeżeli Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uzna, że Rada nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji złożonej przez obywateli, przewodniczący Rady niezwłocznie wskazuje właściwy organ albo przekazuje ją właściwemu organowi, o czym powiadamia Radę oraz odpowiednio skarżącego, wnioskodawcę lub autora petycji.

§ 94d. Skargi, wnioski i petycje podlegające rozpatrzeniu przez Radę są rejestrowane w rejestrze skarg, wniosków i petycji prowadzonym przez Biuro Obsługi Rady.

§ 94e. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji badając:

1) skargę przeprowadza postępowanie wyjaśniające,

2) wniosek lub petycję opracowuje propozycję sposobu ich rozpatrzenia i załatwienia.

2. Przewodniczący Rady czuwa nad terminowością rozpatrywania skarg, wniosków i petycji w tym zawiadamia wnoszących je o każdym przypadku niezakończonych ich w terminie przewidzianym właściwymi przepisami prawa, po podjęciu przez Radę uchwały o wyznaczeniu nowego terminu ich załatwienia.

§ 94f. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji jest obowiązana do:

1) wszechstronnego wyjaśnienia zarzutów podnoszonych w skardze,

2) przygotowania projektu uchwały Rady wraz z uzasadnieniem.

2. Na pisemne żądanie komisji burmistrz lub kierownik jednostki organizacyjnej jest obowiązany do przedkładania informacji, dokumentów i innych materiałów lub wyjaśnień co do stanu faktycznego i prawnego spraw podnoszonych w skardze, nie później niż w ciągu 10 dni od daty otrzymania żądania komisji.

3. Komisja rozpoznaje skargę w oparciu o dokumentację dostarczoną przez burmistrza lub kierownika jednostki organizacyjnej oraz inne udokumentowane okoliczności sprawy.

4. W toku prowadzonego postępowania wyjaśniającego komisja Skarg, Wniosków i Petycji może konsultować się z właściwymi merytorycznie komisjami Rady.

§ 94g. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji jest obowiązana do:

1) szczegółowego przeanalizowania przedmiotu wniosku lub petycji;

2) przygotowania projektu uchwały Rady wraz z uzasadnieniem.

2. Komisja jest uprawniona również do zarządzenia łącznego rozpatrywania petycji (petycja wielokrotna) w przypadkach przewidzianych przepisami o petycjach.

3. Na pisemne żądanie komisji prowadzącej postępowanie w sprawie wniosku lub petycji burmistrz jest obowiązany do przedkładania informacji, dokumentów i innych materiałów lub wyjaśnień dotyczących spraw będących przedmiotem wniosku lub petycji, nie później niż w ciągu 10 dni od daty otrzymania żądania komisji.

4. W toku postępowania w sprawie wniosku lub petycji komisja może konsultować się z innymi komisjami Rady.

§ 94h. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji, badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycją może przeprowadzić czynności kontrolne. § 81 ust.2, 4 – 5 , 83 i 84 stosuje się odpowiednio.

§ 94i. 1. Rada rozstrzyga w formie uchwały o sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji z tym, że w przypadku petycji i wniosku do uchwały dołącza się uzasadnienie dotyczące sposobu ich załatwienia, a w przypadku skargi do uchwały dołącza się uzasadnienie zawierające motywy faktyczne i prawne rozstrzygnięcia.

2. Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji przygotowuje i podpisuje przewodniczący Rady.

§ 94j. Skargi, wnioski i petycje nie zawierające imienia i nazwiska lub oznaczenia podmiotu oraz adresu wnoszącego pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 94k. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozdziale, mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i przepisy wykonawcze wydane na jego podstawie, a także przepisy ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o petycjach.”;

18) § 96 ust. 1 uchyla się;

19) w § 98 ust.3 wyraz „czterech” zastępuje się wyrazem „trzech”;

20) § 103 otrzymuje brzmienie „§ 103. Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba uczestniczy w sesjach Rady oraz na żądanie komisji w ich posiedzeniach”;

21) użyte w statucie numery Rozdziałów cyframi rzymskimi zastępuje się cyframi arabskimi.

§ 2. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą od dnia rozpoczęcia kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następujących po kadencji, w czasie której statut wszedł w życie.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu i w BIP.

Przewodniczący Rady Miasta

Tadeusz Barucki